

北京师范大学新闻信息发布保密审查表

申请人姓名		联系方式	
所在单位			
信息名称			
信息类型	☐ 网站新闻 ☐ 宣传片、视频 ☐ 报纸杂志、宣传图册 ☐ 新媒体产品 ☐ 其他_____		
拟发平台		信息类别	☐ 科研相关业务 ☐ 党政管理相关业务 ☐ 其他_____
申请人自查	我承诺以上信息属实,相关信息及成果可向社会公开,不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息,否则承担相关法律责任。 申请人签字: _____ 年 月 日		
项目负责人审查意见 (适用科研相关信息)	☐经审核,发布信息内容不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息,根据工作需要,可以公开发布。 ☐内容不适合公开发布。 项目负责人签字: _____ 年 月 日		
所在单位保密 审查意见	☐经审核,发布信息内容不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息,根据工作需要,可以公开发布。 ☐内容不适合公开发布。 定密责任人/单位负责人签字(公章): _____ 年 月 日		
业务主管部门 审查意见 (如不涉及可跳过)	(如涉及融合创新类科研项目由融创办签署、民口科研项目由科研院签署,涉及境外人员、境外项目等由国际处签署,党政管理类其他业务由对口职能部门签署,涉及多个业务管理部门的需分别签字盖章。) ☐经审核,发布信息内容不涉及国家秘密、工作秘密及敏感信息,根据工作需要,可以公开发布。 ☐内容不适合公开发布。 定密责任人/单位负责人签字(公章): _____ 年 月 日		
党委宣传部意见	☐保密审查流程完备,可以公开发布。 ☐内容不适合公开发布。 负责人签字(公章): _____ 年 月 日		

注意事项:

1. 申请人填写时需打印空表后手填，严禁直接在电脑上填写后打印；
2. 所在单位、业务主管部门保密审查意见栏，有定密责任人的优先请定密责任人签署；
3. 请将需要审查的材料附后。